

An das
Landesamt für Denkmalpflege Sachsen
Schloßplatz 1
01067 Dresden

Geschäftszeichen:.....
(wird von der Behörde ausgefüllt)

ANTRAG AUF GEWÄHRUNG EINER ZUWENDUNG ZUR ERHALTUNG UND PFLEGE EINES KULTURDENKMALES

für das Kulturdenkmal (Straße, PLZ, Ort/Ortsteil, Landkreis):

für die Maßnahme (Kurzbenennung):

1. Antragsteller:

Name:

Straße:

PLZ, Wohnort:

Telefon:

E-Mail:

2. Bevollmächtigte/r (Vollmacht ist beigefügt):

Name:

Straße:

PLZ, Wohnort:

Telefon:

E-Mail:

3. Adresse des Ansprechpartners für die Behörde:

Name:

Straße:

PLZ, Wohnort:

Telefon:

E-Mail:

4. Der / die Antragsteller ist / sind:

Eigentümer	Grundbuchauszug ist beigefügt
Miteigentümer	Grundbuchauszug ist beigefügt Vollmacht der übrigen Miteigentümer ist beigefügt
Besitzer	Nachweis des Besitzes (z.B. Mietvertrag) ist beigefügt
Mitbesitzer	Nachweis des Besitzes (z.B. Mietvertrag) ist beigefügt Vollmacht der übrigen Mitbesitzer ist beigefügt
Bauunterhaltungspflichtiger des Kulturdenkmales	Nachweis d. Bauunterhaltungspflicht ist beigefügt

5. Nachfolgende, zum Antrag gehörende und zu dessen Bearbeitung notwendige Unterlagen liegen dem Antrag bei (soweit zutreffend, bitte mit einem Kreuz kennzeichnen):

Kopie der Denkmalschutzrechtlichen Genehmigung oder Baugenehmigung

Die denkmalschutzrechtliche Genehmigung ist bestandskräftig?	ja	nein
Ein Widerspruch wird bzw. wurde eingelegt.	ja	nein

Kopie des Bauantrags oder des Antrags auf denkmalschutzrechtliche Genehmigung

Baupläne/Raumbuch

Bauzeitplan (nur bei mehrjährigen Vorhaben)

gegenwärtige Bestandsfotos (farbig)

gemeindegewirtschaftliche Stellungnahme bei Kommunen

Zuwendungsbescheid(e) von Leistungen Dritter

aktueller Grundbuchauszug (unbeglaubigt, nicht älter als sechs Monate)

Vereinssatzung/Vereinsregisterauszug

Handelsregisterauszug

Sachkundenachweis bei Eigenleistungen

Bestätigung des Regionalkirchenamtes über die angegebenen Eigenmittel

Lageplan des Kulturdenkmales

De-minimis-Bescheinigungen für EU-Beihilfen jeglicher Art¹

6. Angaben nur bei Wirtschaftsunternehmen

- Wirtschaftszweig

- klein- oder mittelständisches Unternehmen ja nein

- Steuernummer

- Betriebsnummer

- Anzahl der Mitarbeiter

7. Zuwendungen des Freistaates für das Kulturdenkmal

bisher keine Zuwendungen erhalten

beantragt und abgelehnt

Zuwendung(en) in Höhe von € für das/die

Jahr(e) erhalten.

¹ Es wird darauf hingewiesen, dass Angaben über mögliche Beihilfen subventionserheblich im Sinne von § 264 des Strafgesetzbuches (StGB) sind und dass Subventionsbetrug nach dieser Vorschrift strafbar ist. Die Antragsteller sind verpflichtet, unverzüglich Änderungen hinsichtlich weiterer Beihilfen zu übermitteln.

11. Vorzeitiger Maßnahmebeginn

Hiermit wird die Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn beantragt.

Begründung (ggf. auf Beiblatt):

Die in diesem Antrag und den Anlagen gemachten Angaben sind vollständig und richtig. Ich verpflichte mich / Wir verpflichten uns, der Förderbehörde alle nachträglich eingetretenen Änderungen, z.B. bei der Finanzierung, dem Umfang des Vorhabens, der zeitlichen Durchführung u.a., unverzüglich mitzuteilen.

Außer den im Finanzierungsplan Pkt. 9 e und f angegebenen Einnahmen habe ich / haben wir keine Einnahmen aus Mitteln Dritter geplant oder beantragt.

Ich habe / wir haben zur Kenntnis genommen, dass die in diesem Antrag enthaltenen Daten gemäß § 4 Abs. 1 des Gesetzes über Fördermitteldatenbanken im Freistaat Sachsen (SächsFöDaG) vom 10 Juni 1999 (SächsGVBl. 1999, Seite 273) in einer landeseinheitlichen Fördermitteldatenbank zum Zwecke der laufenden Analyse der Fördermittelpraxis, der Ausübung der Rechts- und Fachaufsicht und der Vermeidung rechtswidriger Förderung verarbeitet werden.

Die Verwaltungsvorschrift Denkmalförderung (VwV-Denkmalförderung) vom 20.12.1996 habe ich / haben wir zur Kenntnis genommen.

Ich / wir bestätige(n), dass mit der beantragten Maßnahme noch nicht begonnen wurde. Als Maßnahmebeginn gilt der Abschluss eines zum Antragsgegenstand gehörenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages.

Datum/ Unterschrift der/des Antragsteller/s

Anlagen:

Anlage 1 - Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele

Anlage 2 - verbindliche Ausgabenplanung

Vom Antragsteller auszufüllen

Anlage 1 zum Antrag

BESCHREIBUNG DER DENKMALPFLEGERISCHEN ZIELE

Bitte beschreiben Sie das geplante Projekt, hinsichtlich der Art und Weise des geplanten Vorgehens. Nennen Sie die zu verwendenden Materialien.

Datum und Unterschrift des Antragstellers